СУ СК России по ЯНАО проводит конкурс по формированию кадрового резерва на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы

Следственное управление Следственного комитета Российской Федерации по Ямало-Ненецкому автономному округу проводит конкурс
по формированию кадрового резерва на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы относящихся к старшей группе должностей, категории «обеспечивающие специалисты»:

-старший специалист 1 разряда следственного отдела по городу Лабытнанги

- старший специалист 1 разряда следственного отдела
по Приуральскому району

Квалификационные требования:

- высшее образование по направлениям подготовки профессионального образования «Юриспруденция», «Государственное и муниципальное управление», «Делопроизводство» или иному направлению подготовки (специальности), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие данным направлениям подготовки (специальностям), указанным в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки или обязательно наличие профессионального образования, без предъявления требований к стажу.

- навыки ведение делопроизводства, подготовки нормативных правовых актов и служебных документов, эффективного планирования служебного времени, пользования современной оргтехникой, владения компьютером на уровне опытного пользователя.

- старший специалист 1 разряда отдела кадров

Квалификационные требования:

- высшее образование по направлениям подготовки профессионального образования «Юриспруденция», «Государственное и муниципальное управление», или иному направлению подготовки (специальности), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие данным направлениям подготовки (специальностям), указанным в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки или обязательно

© 2024 Следственное управление Следственного комитета Российской Федерации по Ямало-Ненецкому автономному округу.

наличие профессионального образования, без предъявления требований к стажу.

- навыки ведение делопроизводства, подготовки нормативных правовых актов и служебных документов, эффективного планирования служебного времени, пользования современной оргтехникой, владения компьютером на уровне опытного пользователя.

Кандидаты должны обладать знаниями: Конституции Российской Федерации; федеральных законов, указов и распоряжений Президента Российской Федерации, постановлений и распоряжений Правительства Российской Федерации, применительно к исполнению должностных обязанностей, прав и ответственности; основ организации прохождения государственной гражданской службы, кодекса этики и служебного поведения государственных гражданских служащих; должностного регламента; правил делового этикета, порядка работы со служебной информацией.

Условия прохождения федеральной государственной гражданской службы (поступление на службу, основания заключения и прекращения контракта, государственные гарантии на гражданской службе, права
и обязанности гражданского служащего, ограничения и запреты, связанные с государственной гражданской службой, и т.д.) определяется в соответствии с федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79 – ФЗ « О государственной гражданской службе Российской Федерации».

Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать
в конкурсе, предоставляет в государственный орган в течение 21 дня
с момента выхода объявления:

а) личное заявление;

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации
от 26 мая 2005 г. N 667-р (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, N 22, ст. 2192; 2007, N 43, ст. 5264) с приложением фотографии, выполненной на матовой бумаге в черно-белом изображении форматом 4 х 6 см;

в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:

копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность;

копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

© 2024 Следственное управление Следственного комитета Российской Федерации по Ямало-Ненецкому автономному округу.

д) медицинскую справку о состоянии здоровья учетной формы N 001-ГС/у, утвержденной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 декабря 2009 г. N 984н "Об утверждении Порядка прохождения диспансеризации государственными гражданскими служащими Российской Федерации и муниципальными служащими, перечня заболеваний, препятствующих поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению, а также формы заключения медицинского учреждения" (зарегистрировано в Минюсте России 29 декабря 2009 г. N 15878);

е) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, установленную статьей 65 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 1, ст. 3; 2006,
N 27, ст. 2878; 2010, N 52, ст. 7002; 2013, N 27, ст. 3477);

ж) иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации";

Несвоевременное представление документов, представление
их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину
в их приеме.

Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другое), осуществляются гражданами за счет собственных средств.

Документы для участия в конкурсе принимаются с 10 декабря 2018 года по 30 декабря 2018 года.

Место и время приема документов для участия в конкурсе: 629003
г. Салехард ул. В. Подшибякина д. 39А следственное управление Следственного комитета Российской Федерации по Ямало-Ненецкому автономному округу, с 14 часов 00 минут до 17 часов 00.

Конкурсная комиссия находится по адресу: 629003 г. Салехард
ул. В. Подшибякина д. 39А.

Дополнительную информацию об участии в Конкурсе, можно получить по телефонам: 8 (34922) 53284, 53294

Предполагаемая дата проведения второго этапа конкурса **24 января 2019 года.**

Конкурс заключается в оценке профессионального уровня кандидатов по формированию кадрового резерва для замещения вакантной должности гражданской службы следственного управления,

© 2024 Следственное управление Следственного комитета Российской Федерации по Ямало-Ненецкому автономному округу.

их соответствия установленным квалификационным требованиям к должности гражданской службы. При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении гражданской или иной государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе выбранных конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, включая тестирование и индивидуальное собеседование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по должности гражданской службы, на которую претендуют кандидаты. Победитель определяется по результатам проведения конкурса открытым голосованием простым большинством голосов членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании. Кандидатам, участвующим в конкурсе, о результатах конкурса направляется сообщение в письменной форме в семи дней со дня его завершения.

Адрес страницы: https://yanao.sledcom.ru/service/job/item/1288274

© 2024 Следственное управление Следственного комитета Российской Федерации по Ямало-Ненецкому автономному округу.